

# 新竹縣立六家高級中學學生代表聯合會組織章程

109.04.20 臨時校務會議修正通過

111.08.26 校務會議修正通過

112.02.06 校務會議修正通過

宗旨：本會為培養同學民主法治修養及自治精神，促進師生之互動關係，支持社團之各項活動和強化班際之聯繫，以充實校園生活。

## 第一章 總 則

第一條 本會定名為「新竹縣立六家高級中學學生代表聯合會」，簡稱「學聯會」。

第二條 本會為本校學生之自治組織。

第三條 本會受學務處監督輔導，並聘請訓育組長協助指導。

第四條 本會舉辦之活動須向學務處核備，通過後方可實施。

若不通過則須將原因告知各班班代，並於下次開會時提出討論。

第五條 學校行政單位對本會所提出並通過之事項，若有窒礙難行之處，需向本學聯會說明。

## 第二章 會員的資格、權利與義務

第六條 凡本校註冊之高中部在學學生，為本會之當然會員。

第七條 本會會員有繳納會費及參與本會活動及事務之權利。

1. 本會會員有選舉、罷免、創制、複決之權利。
2. 本會會員有參與本會活動之權利。

第八條 會員之義務、會費

1. 本會會員有遵守本章程之義務。
2. 每學年繳納之會費由本會提出並經班級代表大會依程序所決議通過，通過後如未繳納會費，得於本會辦理活動給予收費上差別待遇。
3. 本會經費會費來源：
  - a 會員繳納之會費。
  - b 每次舉辦活動之盈餘。
  - c 其它收入。
4. 學聯會會費由各班收齊後交至學聯會總務組。
5. 總務組應於開會時提出財務收支及會費收繳情形之書面報告，做成記錄送學務處存查。

## 第三章 組織及職權

第九條 學聯會幹部會議

本會下設學聯會幹部會議，為最高行政機構，綜理本會之事務，執行學生代表大會之決議。

第十條 會長、副會長

本會設會長、副會長各一人，任期一年，不得連任。

#### 第十一條 會長、副會長職權

##### （一）會長：

- （1）對外代表學聯會，擔任與校方溝通之責任，並將決議事項轉陳學務處。
- （2）綜理會務之推展。
- （3）提名各組組長之人選。
- （4）向學生代表大會提出報告並答覆學生代表大會之質詢。
- （5）提名監察委員之人選（人選為獨立於學聯會及班代會之小組，詳細監察組執行事務請見第五章 第二十三條及第六章 第二十六條）

##### （二）副會長：

- （1）會長因故無法行使職權時，由副會長代理之。
- （2）協助會長處理學聯會務。
- （3）負責各項活動（含各次會議）公假、相關留校暨校外活動之申請。
- （4）負責會議召開時之簽到等事項（需製作簽到表）。

#### 第十二條 學聯會自治組織

##### （一）秘書組：

- （1）協助正副會長處理學聯會務。
- （2）會長及副會長因故無法行使職權時，由秘書代理之。
- （3）學聯各項公假文書處理。

##### （二）活動組：

- （1）新生訓練、校慶園遊會、社團成果等活動之設計，並協助訓育組辦理學校及其他單位主辦之各類活動。
- （2）辦理各項學聯會主辦之全校性活動。
- （3）負責各項活動之企劃以及各類提案之規劃。
- （4）掌握活動進行之反應。
- （5）規劃各項活動人力資源之安排。

(6) 負責維護活動場地之清潔及安全。

(三) 公關組：

(1) 促進全校師生對學聯會運作之了解。

(2) 代表本會對外之交流、負責各項活動之對外聯繫以及訊息傳遞的工作。

(四) 文書組：

(1) 整理蒐集學聯組織成員檔案資料，並提交完整資料至訓育組留存。

(2) 紀錄各項會議之討論、結果，並予以彙整、建檔。

(3) 每次會議後公佈會議決議事項。

(4) 各項活動文宣之張貼工作。

(5) 協助會長及副會長規劃開會日程、時間、地點、主題等細項。

(五) 美宣組：

(1) 設計、製作學聯會舉辦活動之海報。

(2) 協助辦理校內活動文宣之美工圖案設計。

(3) 活動場地之規劃及佈置。

(4) 設計及印製各項活動之邀請函、海報、入場券、節目單、各式文宣、工作證等相關資料及證件。

(5) 負責設計學聯會之名片、紀念徽章、書包等。

(6) 負責本會會網架設

(六) 總務組：

(1) 負責收取學聯會會費。

(2) 負責大會之出納、收支，並於每次開會時公布財務狀況。

(3) 公布各活動結束後之收支明細表及建檔工作。

(4) 規劃各項活動經費之分配使用。

(5) 各項用具及物品之採買工作。

(6) 各項會議及活動之場地租借工作。

(7) 於每屆學聯會任期屆滿前，清財務完竣，債務不得移交下屆。

(七) 攝影組：

(1) 負責各項活動之攝影。

(2) 於各項活動後進行建檔，並做成活動集錦。

(八) 學權組：

(1) 負責收集學生意見、展覽、演講等學生權益相關活動。

(2) 負責代表本會考訂研修會史，並將各修訂內容於會長簽名後，會長於班代會提出。

(九) 機動組：

(1) 負責本會活動設備、器材之搬運及租借事宜。

(2) 負責本會對外之贊助及特約事宜。

(3) 協助活動組在活動時人力調動需求。

#### 第四章 學生代表大會

第十三條 本會下設學生代表大會，由班級學生代表組成。為最高之立法、監察機關。

第十四條 班級代表簡稱「班代」

(1) 由各班同學推舉一名為班代人選，代表出席大會，行使各項職權。

(2) 主席由班代之間以投票方式選舉出，副主席由主席任命。

(3) 於每學年(上學期)開學時選出，任期一年。

(4) 召開大會時，班代有出席之義務，若不克參加，須事先向主席請假，該班另派代表參加大會行使表決權，如未有任一代表出席視同放棄權益。若無故缺席次數達兩次以上，則副主席通知該班另選班代遞補之。

(5) 每班對大會之各項表決有一票表決權。

(6) 班代如發生被罷免或退學、轉學、休學及一次小過以上之處份等情形時，代表資格視同自然喪失，並由該班另選乙名遞補之。

第十五條 會議之召開

(1) 期初大會於每學期開學日起兩週內召開。

(2) 期末大會於每學期休業式前兩週內召開。

- (3) 於每個月第一個禮拜的星期三中午午休時間召開一次例行性會議。
- (4) 經由主席咨請，獲全體代表五分之一以上同意得由會長召開臨時會。
- (5) 會議出席人員為學聯會會長、副會長、學聯會各組組長、班代、列席人員為指導老師及視需要邀請相關人員，會議中僅班代有表決權。
- (6) 學聯會之決議事項，應有班代二分之一以上出席，出席人數二分之一以上同意之，但下列事項之決議應有三分之二以上出席，出席人數三分之二以上同意始得通過。
  - i 章程之訂定與條改(詳細增修辦法請見 第六章 附則)。
  - ii 會長、副會長及各組長之罷免案。

#### 第十六條 代表大會代表全校同學行使下列職權

- (1) 監督學聯會運作。
- (2) 決議學聯會提案之活動規劃與建議。
- (3) 對於學聯會會長所提名之組長人選行使同意權。
- (4) 對學聯會幹部行使罷免權及監察權。
- (5) 對學聯會之財務狀況有督察之權。
- (6) 辦理本章程修改之事項。
- (7) 在大會中之發言、班代得就與本會有關之事項發言，但不可做人身攻擊。

### 第五章 選舉、任期、交接與罷免

#### 第十七條 會長、副會長候選資格

凡本會該學年度高一之會員，高一上學期成績，智育總平均在六十五分以上(任一學科不得低於 60 分)，具服務熱誠，且功過相抵後，無小過以上(含小過)紀錄者，得向選舉委員會登記為會長、副會長候選人。

#### 第十八條 會長、副會長選舉

- (1) 會長、副會長聯名搭擋競選，由全體會員直接投票選舉之。
- (2) 學務處於下學期初成立選舉委員會，負責下一學年會長、副會長選舉之選務工作。

欲參選者於選委會規定期限內向選委會提出登記，經選委會審核其資格方可參選。
- (3) 投票採普選制，會長之選舉須採相對多數決，投票人數須達具有投票權人數之二分之一，且回收之總票數其無效票數需低於二分之一，於投票當日公布選舉結果。

- (4) 會長、副會長之選舉若未達選舉票數之門檻，須進行選舉補選，相關辦法請參照第五章第十九條及第二十條。
- (5) 若會長、副會長之選舉發生不可抗力之因素，須使用線上投票或多元方式進行投票。

第十九條 會長、副會長之補選：（適用於第五章第十八條第(4)點門檻未達之情況）

- (1) 會長、副會長選舉資格同第五章第十七條。
- (2) 選舉方式同第五章第十八條。
- (3) 會長、副會長之第一次補選，投票人數須達具有投票權人數之三分之一，且回收之總票數其無效票數需低於二分之一，於投票當日公布選舉結果。
- (4) 會長、副會長之第二次補選，
  - i 採用相對多數決制。
  - ii 若只有一組候選人登記參選，則直接宣布當選。
- (5) 經兩次補選後依然無候選人產出，須進行候選人推舉，相關辦法請參考第五章第二十条。

第二十條 會長、副會長之推舉

- (1) 經兩次補選後選舉仍無人登記參選時，須進行推舉相關事宜，由各班班級代表推選之。
- (2) 會長、副會長選舉資格同第五章第十七條。
- (3) 選舉方式
  - i 採用相對多數決制。
  - ii 若只有一組候選人登記參選，則直接宣布當選。
- (4) 若班級代表表互選後，仍無人登記參選時，則由學務處與班級代表、現任正、副會長共同決議。

第二十一條 新當選之會長於下學期選舉完後選定各組組長，由現任之幹部輔導訓練至會務移交後，再由新會長提出正式幹部名單，交付學生代表大會同意後任命之，任期為一學年。

- (1) 組長：當屆學聯其崗位之幹部。
- (2) 副組長：凡高一、高二之學生，於組長產生後，由組長在組員中自行挑選之。
- (3) 組員：由學聯會甄選之儲備幹部。
- (4) 各組幹部功過相抵後，無小過以上（含小過）紀錄者，方可任職。

## 第二十二條 交接

本會會長與副會長與新任之會長與副會長於新學年開學日後一個月內交接完畢，其幹部亦同於會長交接時一併交接，並由學務處進行監交儀式。

## 第二十三條 會長、副會長與各組組長之罷免

- (1) 由班代五分之一以上聯署後，提案人將罷免原因、事由，連同提案人姓名，連署人之名冊，親自送學聯會監察委員負責人處，並知會學務處。
- (2) 監察委員會成員由學聯會提名 3 名人選組成(3 名人員中不能包含學聯會成員或班級代表)，並經班級代表大會同意後成立。
- (3) 監察委員會應於收受罷免案後，行使調查權，並於一週內召開臨時大會，並請提案人至大會說明罷免理由。
- (4) 被罷免人有答辯之權利。
- (5) 罷免於答辯提出後即行表決，如經三分之二代表出席，出席代表三分之二以上贊成，則罷免案成立。
- (6) 罷免會長案成立時，即由副會長暫代會長職務。
- (7) 若為組長之罷免案成立時，主席得重行提名人選以代行其務。
- (8) 罷免案須於其上任任期之四分之一(約十週)後始可提出，且對同一人之罷免，一任期內只得提出二次。

## 第六章 附則

第二十四條 指導老師(學務處 訓育組長)應指導學聯會務之正常運作，並適時提供建議。

第二十五條 班級代表、學聯會公假之申請，以集體申請單作為處理文件，須經訓育組長簽名同意後並盡知會導師之義務。

第二十六條 學聯會的活動發布、宣傳統一由學務處蓋章發通知給各班，如果私自以學聯會名義舉辦活動、分發傳單，經學校查證屬實，則提交監察委員會做相關懲處。

第二十七條 學聯會各級幹部及班代均為義務職，學校得視工作情形予以獎懲。

第二十八條 本組織章程若有未盡事宜，由班代五分之一以上聯署向主席提出，召開臨時大會討論，經三分之二以上代表出席，出席代表三分之二以上通過，並經學務會議通過，且呈核校長，使得修訂。

第二十九條 本章程不得抵觸學校行政規章，經校務會議通過及校長同意後公佈實施。

第三十條 本章程自公佈日起實施。