

# 新竹縣立六家高中國中部 114 學年度新生入學切結聲明書

新生編號：

第 頁

學生姓名：

畢業小學：

性別：

班級：

家長姓名：\_\_\_\_\_ 與學生之關係：\_\_\_\_\_

住 址：竹北市\_\_\_\_\_里\_\_\_\_\_鄰\_\_\_\_\_路(街)\_\_\_\_\_巷\_\_\_\_\_弄\_\_\_\_\_號\_\_\_\_\_樓之\_\_\_\_\_

聯絡電話(住家)：\_\_\_\_\_ 手機(父)：\_\_\_\_\_ 手機(母)：\_\_\_\_\_

本人\_\_\_\_\_係學生\_\_\_\_\_之家長(監護人、法定代理人)確實設籍於新竹縣六家高中國中部學區內，審核入學資格及設籍時間如證件所列。本人保證所陳之所有證件與事實相符無訛，且本人及入學新生實際居住於本校學區內，查核後倘有不符，入學排序將列在符合資格新生之後。

◎ 如未獲錄取，希望改分發之新竹縣學校為：

(請按志願序填寫，至少填選 1 所非總量管制國中)

第一志願：( )國中 第二志願：( )國中 第三志願：( )國中

第四志願：( )國中 第五志願：( )國中 第六志願：( )國中

※ 本縣總量管制國中：成功國中、仁愛國中、東興國中、勝利國中、文興國中、六家高中(國中部)、博愛國中、二重國中。

※ 其他鄰近非額滿學校：上述學校除外之國中。(竹北市非總量管制國中：竹北國中、鳳岡國中)

※ 填寫之改分發學校屬總量管制學校，需該校有缺額才能轉介，如第一志願至第六志願缺額已滿，授權「管制學校改分發協調會議」協調安置。

※ 學校僅轉介一次，請家長謹慎填選改分發學校志願序。

\*\*\*有關未錄取(備取)學生後續處理方式：

(一) 未能分發入學本校之學生依您上述所填志願序，以免遷戶籍方式輔導轉介至該改分發學校就讀，倘日後有缺額釋出，將依備取序號以電話通知依序辦理補實【遞補日自 114 年 4 月 19 日(六)下午 1 時起至 114 學年開學日前一個工作天為止，開學後產生之缺額統一於寒暑假期間辦理；另該轉介生備取序號將保留至七年級寒假結束】，請家長務必核對可供聯絡之家用電話及手機號碼是否正確，以免影響權益。

(二) 本校將於【114 年 4 月 19 日(六)】下午 1 時在本校網站首頁(學校重要公告)及校門口公佈未報到之缺額及備取名單，如有出缺則依備取序號以電話通知遞補，請被通知錄取之備取生家長攜帶備取通知單及身分證，並於 114 年 4 月 19 日(六)下午 3 時前至本校教務處辦理報到手續。

※ 為避免學期中轉學造成學生暨鄰近轉介學校之困擾，本校學期中產生之缺額僅於寒暑假開學日前一個工作天為止辦理轉入，如有意願轉至本校就讀者，請務必於各學期末留意本校網站。

此致 新竹縣立六家高中國中部

立切結書人：\_\_\_\_\_ (簽章)

中 華 民 國 114 年 月 日

# 新竹縣立六家高中國中部 114 學年度新生入學工作流程預定表

辦理時間	工作事項	備註
114. 03. 07(五)前	寄發「新生入學通知單」、「入學登記表」及「入學作業規定」等入學相關資料。	請國小代為轉發
114. 03. 22 (六) 8:30-11:30	新生入學資料審核作業 對象:屬本校學區學生	請依照編排時段到校審核 <b>地點：樂學樓一樓教室(見公告)</b>
114. 03. 25(二) 16:00	公佈初審結果於學校網頁及校門口	請家長務必注意新生審核資料是否有誤！ <b>公告地點：本校網頁及校門口</b>
114. 03. 26(三) 9:00-15:00	若對本校初審結果有疑義，填妥 <u>審核疑義解釋申請表</u> 並檢附相關證件資料，送到本校教務處申請疑義審核	請注意申請疑義審核之截止時間， <b>逾時恕不受理</b> <b>地點：本校教務處</b>
114. 03. 26(三) 9:00-15:00	1. 受理補送審核當天有遺漏之證件 2. 初審結果資料錯誤校正勘誤	<b>《請注意！》</b> 補送文件恕不接受 <b>114. 03. 22(含)</b> 以後辦理經法院公證房屋租賃契約 <b>地點：本校教務處</b>
114. 03. 27(四) 9:00-12:00		
114. 04. 07(一)	疑義審核會議	<b>地點：本校 2 樓會議室</b>
114. 04. 10(四) 16:00	1. 公佈 <u>新生錄取及備取名單</u> 2. 寄發審核結果至各國小(請國小代轉發)	由於審核結果公布時間與新生報到時間【114. 04. 16(三)上午 8 時至 114. 04. 18(五)中午 12 時】接近，請家長 <b>密切注意有無收到新生報到單</b> ！如無收到，請務必於本校網站查詢！ <b>公告地點：本校網頁及校門口</b>
114. 04. 16(三)8:00 至 114. 04. 18(五)12:00	1. 新生入學報到【 <u>網路報到</u> 】 2. 公佈 <u>已完成報到網路名單</u> 【13:00】	<b>公告地點：本校網頁及校門口</b>
114. 04. 19 (六)	新生入學報到及未報到缺額之候補報到作業 <b>【現場報到：上午 8 時至中午 12 時】</b>	持報到通知單至本校教務處辦理
	新生入學遞補作業 <b>【下午 1:00 以後陸續以電話通知】</b>	請備取生家長持備取通知單及身分證於 15:00 前至教務處辦理報到 <b>地點：本校教務處</b>
114. 04. 21(一)	總量管制國中改分發協調會議	
114. 04. 22(二)前	辦理新生轉介作業 (管制國中函送改分發名冊至改分發國中)	
114. 07. 01(二) 9:00-11:00	新生入學測驗	攸關編班作業，請務必到校考試
	新生家長校務說明會	

※ 如您對於 114 學年度新生入學作業有任何疑問，請洽詢本校教務處試務組(電話：03-5503824 分機 203)，感謝您的配合及協助！

**新竹縣114學年度總量管制學校審核分發入學新生  
家訪同意書(範本)**

本人\_\_\_\_\_及入學新生\_\_\_\_\_實際居住於  
六家高中國中部學區內，同意六家高中國中部依「新竹縣國民中小學班  
級數總量管制暨學生入學實施要點」第4點、第13點規定暨「新竹縣總量管  
制學校居住事實查核實施計畫」於114年3月28日至114年4月2日期間及學期  
中到府進行家訪新生並進行居住事實之查核，以茲證明確有居住事實。經貴  
校家訪查證後倘有不實或本人拒絕家訪，入學排序在符合資格新生之後。  
此致 新竹縣立六家高中國中部

立同意書人：\_\_\_\_\_（簽章）

立同意書人身分證字號：

立同意書人與入學學生之關係：

戶籍地址：新竹縣 市(鄉) 里(村) 鄰 路 段 巷 弄 號 樓

社區名稱(若無社區名稱則免填)：

連絡電話(手機)：

連絡電話(家用)：

新生以 ☐建物所有權狀、114 年度房屋稅籍證明辦理入學

☐經法院公證房屋租賃契約辦理入學，公證房屋租賃契約金額： 元/每月

☐提出入學疑義者

請於上列☐內勾選。

\*\*以自有房屋、租賃房屋辦理入學審核者及提出入學疑義者，應完整填寫本同意書並於審核當日繳  
交正本。

中 華 民 國 114 年 月 日

# 新竹縣 114 學年度國中小總量管制學校居住事實查核計畫

壹、總量管制學校居住事實查核計畫

貳、總量管制學校居住事實查核作業實施進度表

參、家訪結果報告書

# 新竹縣 114 學年度總量管制學校居住事實查核實施計畫

一、依據：「新竹縣國民中小學班級數總量管制暨學生入學實施要點」第 4 點暨第 13 點。

二、辦理期間：自總量管制學校收受當學年度新生名冊起至公布錄取日為止。

## 三、實施對象

- (一)總量管制學校學區內同一門牌戶址有兩名以上新生同時辦理資格審查入學，且非屬同年度入學之雙（多）胞胎情形者。
- (二)依「新竹縣國民中小學班級數總量管制暨學生入學實施要點」第 4 點檢附設籍之經公證人公證房屋租賃契約方式辦理入學資格審查者。
- (三)提出入學疑義申請者。

## 四、辦理方式

- (一)各管制學校於寄發新生入學資格審查通知單時，應包含「新竹縣 114 學年度總量管制學校資格審查分發入學新生家訪同意書」。
- (二)各管制學校應於收受新生名冊時，針對設籍戶址異常情形者（同一住址設籍兩名以上同年度入學之新生，且非屬同年度入學之雙多胞胎者）進行初步篩濾，並於新生入學資格審查日前將疑似生人數回報本府。
- (三)各管制學校應於新生入學資格審查當日，特別留意本案居住事實查核作業實施對象（即有設籍戶址異常之疑似生及以租賃方式辦理入學資格審查者）所提供之審查資料，並於資格審查結束後將以經法院公證房屋租賃契約方式辦理入學資格審查者之人數回報本府。
- (四)各管制學校依「新竹縣國民中小學班級數總量管制暨學生入學實施要點」第 13 點規定辦理本案居住事實查核作業。
- (五)查訪小組由管制學校組成，管制學校應與里(村)長、鄰長、戶政單位建立查核網絡。
- (六)查訪小組應攜帶學校教職員工證，並於訪查前出示。
- (七)查訪小組應根據訪查之實際情形填報「新竹縣六家國民中(小)學 114 學年度新生居住事實訪查紀錄表」（附件）。
- (八)經訪查確認無居住事實者：因不符合「新竹縣國民中小學班級數總量管制暨學生入學實施要點」第 4 點入學資格應實際居住設籍學區之規定，入學排序在符合入學資格者之後。

## 五、其他事項：

- (一)實際參與本案居住事實訪查之教職員工，本府同意核予嘉獎乙次。
- (二)實際參與本案居住事實訪查之教職員工，本府同意核予公(差)假登記及課務調整補休。

新竹縣 114 學年度總量管制國民中學居住事實查核作業實施進度表

作業階段	項次	作業流程	時 間	執行單位	備 註
資料蒐集階段	1	針對新生名冊中有設籍異常之 <u>疑似生</u> 進行篩濾	自收到國小應屆畢業生名冊起	管制國中	1. 管制學校應於 <u>辦理新生審核前</u> ，彙整並註記新生名冊中 <u>同一門牌戶址當年度有兩名以上新生同時辦理資格審查入學【且非同年入學雙（多）胞胎情形】</u> 之疑似生，該類疑似生將列入居住事實查核觀察名單。 2. <u>回報教育局之疑似生人數</u> 。 3. 如有必要，管制學校得按疑似生設籍地址進行 <u>實地勘查</u> ，瞭解周遭區域環境及住宅類型。
	2	將 <u>審核分發入學新生家訪同意書</u> 併同新生入學資格審核表(含相關法規)寄發給學區家長	114. 03. 07(五) 前	管制國中	
	3	將設籍異常之 <u>疑似生人數</u> 回報教育處	114. 03. 28(五) 15:00 前	管制國中	
觀察階段	4	留意有設籍異常情形之 <u>疑似生</u> 及以 <u>經公證房屋租賃契約</u> 辦理資格審查入學之新生相關資料	114. 03. 22(六) 【新生入學資格審查日】	管制國中	1. 依「新竹縣國民中小學班級數總量管制暨學生入學實施要點」第 4 點第 2 項 <u>辦理入學審核</u> 之新生，應於審核當日繳交 <u>家訪同意書</u> 正本一份。 2. 新生審核當日應 <u>留意</u> 之對象【即居住事實查核實施對象】： (1) <u>有一址多戶情形之疑似生</u> ：應留意其審核資格或繳交證明文件，如屬租賃房屋審核分發入學者，亦應注意契約所載 <u>租屋資訊</u> （坪數或租金）是否合理。 (2) <u>以租賃房屋方式辦理入學審核之新生</u> ：應留意其繳交之租賃契約內容，所載 <u>租屋資訊</u> （坪數或租金）是否合理。
	5	將以租賃房屋方式辦理入學審核之新生人數回報教育處	114. 03. 25(二) 中午 12:00 前	管制國中	回報教育局之以租賃房屋方式辦理入學審核新生人數。

作業階段	項次	作業流程	時 間	執行單位	備 註
執行階段	6	*確認及聯繫居住事實查核對象	114.03.28(五) 至 114.04.02(三) 16:00 前 【不含假日】	教育局 <u>管制國中</u> (符合居住事實查核啟動條件)	1. 居住事實查核期間：114.03.28(五)至114.04.02(三)16:00前。【不含假日】 2. 居住事實查核之啟動條件：依「新竹縣國民中小學班級數總量管制暨學生入學實施要點」第4點及第13點規定 <u>辦理居住事實查核作業</u> 。 3. *居住事實查核運作方式： (1) 確認查訪對象： <u>設籍異常之疑似生、以租賃房屋方式辦理入學審核者</u> 。 (2) 聯繫查訪對象及排定訪查時程：由 <u>管制學校</u> 聯繫經選定之查訪對象排定時程。 (3) 實際訪查：原則訂於查核期間 <u>每日上午6時至晚上9時</u> 可視與訪查對象約定之時間作彈性調整。 4. 查訪小組成員：由 <u>管制學校</u> 組成，必要時得主動聯繫里(村)長、鄰長、戶政單位共同前往。 5. 查訪時應注意事項： (1) 查訪小組應 <u>攜帶學校教職員工證</u> ，並於訪查前出示。 (2) 查訪小組應根據訪查實際情形，填報 <u>新生居住事實訪查紀錄表</u> 。
	7	辦理居住事實查核作業	114.03.28(五) 至 114.04.02(三) <u>查核對象可配合查訪的白天時間</u>		
檢核階段	8	依居住事實訪查結果重新檢視當年度辦理入學審核新生之排序	114.04.10(四) 前 【新生入學錄取名單公告日】	<u>管制國中</u> (符合居住事實查核啟動條件)	倘經訪查確認無居住事實之新生： 因不符「新竹縣國民中小學班級數總量管制暨學生入學實施要點」第4點規定， <u>確有居住事實者之規定</u> ， <u>入學排序在符合資格新生之後</u> 。

## 附件

## 新竹縣六家高中國中部 114 學年度新生居住事實訪查紀錄表

<b>訪查事由</b>		新竹縣 114 學年度總量管制學校新生居住事實訪查					
<b>訪查學生姓名</b>		<b>身分證字號</b>		<b>訪查學生家長姓名</b>		<b>連絡電話</b>	
<b>現戶籍地址</b>		新竹縣                  市(鎮、鄉)                  里(村)                  鄰 路                  段                  巷                  弄                  號                  樓					
<b>實地訪查時間</b>		年                  月                  日                  時                  分					
<b>家訪 新生 訪查 紀錄</b>	家訪新生問題：(範例)						
	1、住幾樓_____						
	2、放學都如何回家_____						
	3、放學都在哪裡寫功課_____						
	4、新生的房間是哪一間_____						
	5、跟誰一起居住_____						
	6、有無經常遊玩的鄰居朋友_____						
	7、下課都會去附近哪個公園遊玩_____						
	<input type="checkbox"/> 其他：						
<b>訪查 人員 報告 事項</b>	<input type="checkbox"/> 該生實際居住於該戶籍地址。						
	<input type="checkbox"/> 本案該戶籍學生及家長其顯無居住於該戶籍之事實，入學排序在符合入學資格者之後，並行文轄區戶政事務所依規辦理。 <input type="checkbox"/> 空戶顯無人居。 <input type="checkbox"/> 訪查不遇。 <input type="checkbox"/> 鄰居指出無此學生居住於此。 <input type="checkbox"/> 該戶籍住所內僅有其他家庭住戶居住。 <input type="checkbox"/> 該戶籍住所內外無訪查學生及其同戶籍直系親屬之生活用品。 <input type="checkbox"/> 其他：						
	<input type="checkbox"/> 訪查不遇，擇期再訪。						
	<input type="checkbox"/> 第二次訪查不遇，通知戶政單位。						
	<input type="checkbox"/> 經訪問新生顯無實際居住於該戶籍地址。						
	<input type="checkbox"/> 其他：						
<b>受訪者簽名：</b>				<b>訪查人員簽名：</b>			



# 新竹縣立六家高中國中部 114 學年度新生入學

# 審核疑義解釋申請表

申請日期： 年 月 日

臨時編號		學生姓名		監護人 親筆簽名	
特殊狀況					
*為了解申請學生狀況並作為審核是否通過的依據，請述明狀況並檢附相關證明文件					
檢附相關證明文件( )件 請於右方欄寫明文件名稱		1. 2. 3. 4. 5.			
審核結果	收件人	證明文件如上述備齊(請核章)			
	複審 (學生入學審查委員會)				

※備註:申請日期 114 年 3 月 26 日(三)上午 9 時至下午 3 時止,逾期不受理。

# 新竹縣立六家高中國中部 114 學年度新生入學

申請就讀管制學校租賃房屋新生非與雙親二人同一戶籍之說明及證明文件單

申請日期： 年 月 日

臨時編號		學生姓名		監護人 親筆簽名	
<div>特殊狀況</div> <div>*為了解為何雙親二人非與新生同一戶籍之原因，請述明狀況並檢附相關證明文件</div>					
檢附相關證明文件( )件 請於右方欄勾選或寫明文 件名稱		1. <input type="checkbox"/> 新生之法定監護人證明(新生之法定監護人非雙親)。 2. <input type="checkbox"/> 新生之雙親離婚證明。 3. <input type="checkbox"/> 其他_____			
審 核 結 果	收件人		證明文件如上述備齊(請核章)		
	複審 (學生入學審查委員會)				

# 補件切結書

(新生編號: )

本人\_\_\_\_\_係學生\_\_\_\_\_的家長，參加六家高中國中部 114 學年新生入學登記漏帶證件：

- ☐ 戶口名簿或近一個月內申請之戶籍謄本
- ☐ 建物所有權狀/113 年度房屋稅籍證明
- ☐ 法院公證房屋租賃契約
- ☐ 與戶籍地同址之繳費單據(二種皆要) ☐ 水費 ☐ 電費
- ☐ 其他:

願在 3 月 26 日(星期三)上午 9 時至下午 3 時、3 月 27 日(星期四)上午 9 時至中午 12 時至教務處補齊證件，若無法於期限內補件，則入學排序在符合入學資格者之後，本人對此排序無異議。

此 致

新竹縣立六家高中國中部

家長簽名：\_\_\_\_\_

中 華 民 國 1 1 4 年 3 月 2 2 日



## 補件項目

學生\_\_\_\_\_ (新生編號\_\_\_\_\_ )，漏帶證件如下

- ☐ 戶口名簿或近一個月內申請之戶籍謄本
- ☐ 建物所有權狀/113 年度房屋稅籍證明
- ☐ 法院公證房屋租賃契約
- ☐ 與戶籍地同址之繳費單據(二種皆要) ☐ 水費 ☐ 電費
- ☐ 其他:

※請在 3/26(三)9:00-15:00、3/27(四)9:00-12:00 至教務處補件，若無法於期限內補件，則入學排序在符合入學資格者之後，本人對此排序無異議。

# 新竹縣立六家高中國中部

## 114 學年度新生放棄就讀切結書

敬愛的家長您好：

若您的孩子不打算就讀六家高中國中部，依「強迫入學條例第九條」之規定，我們將查訪原因後，通報警政、戶政等相關單位核備，以確定孩子非中輟學生，不會被列入中輟學生通報網內。因此，為了縮短查訪作業時間，懇請您先以電話與本校教務處聯繫，再傳真本放棄就讀切結書，謝謝您的配合，感恩！

新竹縣六家高中國中部教務處敬上

聯絡電話：

傳真：

學校地址：

## 114 學年度六家高中國中部新生放棄就讀切結書

新生 編號	學生 姓名	畢業國小 和班級	原 因
			<input type="checkbox"/> 就讀私立學校。(校名： ) <input type="checkbox"/> 戶籍已遷出六家高中國中部學區，欲就讀( ) 國中 <input type="checkbox"/> 赴大陸就讀。(校名： ) <input type="checkbox"/> 到其他國家就讀。(國名： ) <input type="checkbox"/> 隨父或母至服務學校就讀。(校名： ) <input type="checkbox"/> 其他。請說明：( )

自願放棄就讀六家高中國中部之新生資格，特立此書。

此 致 新竹縣六家高中國中部

監 護 人： (簽 章)

身分證字號： 聯 絡 電 話：

戶 籍 地 址：

通 訊 地 址：

中華民國 114 年 月 日