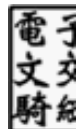


新竹縣政府 函

地址：30210新竹縣竹北市光明六路10號
承辦人：張書瑤
電話：03-5518101分機3822
傳真：03-5519043
電子信箱：20048605@hchg.gov.tw



受文者：新竹縣立六家高級中學

發文日期：中華民國114年4月22日
發文字號：府人考字第1144611116B號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：為精進本縣公務同仁客語能力及通過客語認證比率，達到
溝通服務無障礙目標，將辦理114年中級暨中高級客語認
證輔導班，敬請同仁踴躍報名參加，請查照。



說明：

- 一、依據本府113至115年三年期提升公務同仁通過客語能力認證實施計畫。
- 二、114年中級暨中高級客語認證輔導班相關課程及報名資訊如下：
 - (一)對象：具備一定客語能力，且有意報名中級暨中高級客語認證者優先。本班將開放所屬機關學校及各公所報名，名額合計共25人。
 - (二)課程日期及時間：7月2日、7月9日、7月16日、7月23日、7月30日、8月6日、8月13日、8月20日、8月27日、9月3日，每周三下午1時30分至4時30分，共10堂，每堂3小時，共30小時。
 - (三)講師：彭瑞麟客語薪傳師。



(四)地點：縣府A棟5樓電腦教室。

(五)報名期間：即日起開放報名，期限至114年6月23日或額滿為止。

三、報名作業：參加人員請至本縣智慧辦公入口網(IOP)/教育訓練管理系統報名。

四、差假：以公假登記，並於會場辦理簽到退。

五、停車證：

(一)本府所轄周邊行政區停車場之臨時停車，無採事後核銷方式辦理，且若誤停設置智慧停車柱之車格，仍須依臨時停車費率計時收費不得銷單。

(二)自114年度起本府人事處每日僅有10張臨時停車證額度，本縣所屬機關(學校)，請使用本府交通旅遊處發給之114年度臨時停車證。

(三)如有臨時停車證需求，報名時請務必註記，並於上課當日至本府前棟1樓大廳領取；未登記者，恕無法現場申請。

六、參加學員應於是日課程開始前就座完畢，不得有遲到早退情形，全程參與人員核實核予學習時數認證；請假超過本課程三分之一時數時，不予登錄學習時數。

七、為鼓勵同仁踴躍參與本案計畫，予以行政獎勵及補助：

(一)凡全程參加客語系列研習班課程，並實際參加客語能力認證者，核予嘉獎1次。

(二)確實參加中級、中高級客語認證考試者，全程到考，且提供相關佐證資料，如到考證明、合格證書等，核給一日補休。

(三)通過客語能力認證者，依本府114年4月1日府民客字第1143310563號函頒「新竹縣政府獎勵參加客語能力認證實施計畫」規定，中級認證，嘉獎二次；中高級認證，記功一次。

八、另請同仁多加利用公餘時間上網至「哈客網路學院」進行數位課程學習，以加強同仁客語能力。

九、為配合環保政策，請攜帶文具用品及環保杯具等。

正本：新竹縣一二級機關群組、新竹縣各鄉鎮市公所群組、新竹縣各鄉鎮市民代表會群組、新竹縣各縣立國中小群組

副本：本府人事處

