

行政院人事行政總處 115 年 8 月 28 日總處培字第 1153028264 號函「有關轉(再)任聘僱人員者當年度慰勞假計算方式，及轉(再)任公務人員(聘僱人員)者之國民旅遊卡(以下簡稱國旅卡)休假補助費與未休假加班費核(結)算方式」案例說明

為建構友善職場環境、鼓勵優秀人才再任公職及促進人才交流，並基於聘僱人員準用公務人員請假規則(以下簡稱請假規則)第 8 條「放寬轉任、再任年資未銜接者之休假核給規定」給假，爰有關轉(再)任後在職月數，採自到職當月起至年終之月數計算(即不論當事人是否實際任職至年終，一律按其到職當月至年終之月數占全年比例計算)。

另公務人員(聘僱人員)國旅卡休假(慰勞假)補助費額度則依年度最高額度控管，**離職時，國旅卡休假(慰勞假)補助費及未休假(未休畢慰勞假)加班費，原則應辦理結算**；惟為簡化休假(慰勞假)補助費之核銷計算作業及保留當年度轉(再)任人員休假(慰勞假)及休假(慰勞假)補助費運用彈性，倘已知將於同一年度轉(再)任者，得由當事人提出書面切結，採不全數結清之例外處理，並應妥向當事人說明相關權益影響。

案例：【以下均以應休畢日數以外之休假(慰勞假)因公務需要經機關長官核准無法休畢，而發給未休假(未休畢慰勞假)加班費之情形計算】

一、甲君(年資短淺，年度中頻繁轉換機關擔任短期職務代理人)115 年底可採計年資具 7 日慰勞假資格；116 年 1 月至 3 月於 A 機關擔任聘僱人員，同年 6 月至 11 月於 B 機關擔任聘僱人員。

(一) A 機關應核給慰勞假日數 7 日【依甲君計至前一年年終可採計慰勞假年資給假】，國旅卡額度 11,200 元【 $7 \times 1,600 \text{ 元} = 11,200 \text{ 元}$ 】

(二) B 機關應重新計算應給慰勞假日數，並以到職當年(1 月至 3 月)、後(計至年底，6 至 12 月)在職月數(共計 10 個月)占全年比例計算， $7 \text{ 日} \times 10/12 \approx 5.8 \text{ 日}$ ，尾數超過半日，

以 1 日計為 6 日；並應扣除同一年度內已請畢以及已發給獎勵之慰勞假日數後核給（甲君應無可請領日數）。國旅卡額度基於不重複核給原則，於 A 機關未請領完畢得於新職機關請領剩餘額度。

（三）依甲君於 A 機關實際請慰勞假日數及已請領國旅卡慰勞假補助費，舉例情境如下：

情境	A 機關 (1 月至 3 月)				B 機關 (6 月至 11 月)	
	核給日數 (國旅卡額度)	已休日數	請領國旅卡 慰勞假補助費	請領未休畢 慰勞假加班 費日數	重新計算 核給日數	剩餘國旅卡 慰勞假補助 費額度
1	7 日 (11,200 元)	0	0 元	無可請領日數	6-0-0=6 6 日 【10 日內均為應休， 應休未休畢「不」核給 未休畢慰勞假加班 費】	11,200 元 【因 A 機關核 給額度較高，仍 以 A 機關額度 為年度國旅卡 慰勞假補助費 額度】
2	7 日 (11,200 元)	1	11,200 元	無可請領日數	6-1-0=5 5 日	0 元
3	7 日 (11,200 元)	2	2,400 元	無可請領日數	6-2-0=4 4 日	8,800 元
4	7 日 (11,200 元)	7	1,200 元	無可請領日數	6-7-0=(-1) 0 日	10,000 元

二、乙君(較長年資，年度中頻繁轉換機關擔任短期職務代理人)

115 年底可採計年資具 30 日慰勞假資格；116 年 3 月至 5 月於 A 機關擔任聘僱人員，同年 10 月至 11 月於 B 機關擔任聘僱人員。

（一）A 機關應核給慰勞假日數 25 日【乙君計至前一年年終可採計慰勞假年資，按甲君到職日至年終（3 月至 12 月，共計 10 個月）之月數比例， $30 \text{ 日} \times 10/12 = 25 \text{ 日}$ 】，國旅卡額度 16,000 元。

（二）B 機關應重新計算應給慰勞假日數，並以到職當年（3 月至 5 月）、後（計至年底，10 月至 12 月）在職月數（共計 6 個月）占全年比例計算， $30 \text{ 日} \times 6/12 = 15 \text{ 日}$ ；並應扣除同一年度內已請畢以及已發給獎勵之慰勞假日數後核給。國旅

卡額度基於不重複核給原則，於 A 機關未請領完畢得於新職機關請領剩餘額度。

(三) 依乙君於 A 機關實際請慰勞假日數、已請領未休畢慰勞假加班費日數及已請領之國旅卡慰勞假補助費，舉例情境如下：

情境	A 機關 (3 月至 5 月)				B 機關 (10 月至 11 月)	
	核給日數 (國旅卡額度)	已休日數	請領國旅卡 慰勞假補助費	請領未休畢 慰勞假加班 費日數	重新計算 核給日數	剩餘國旅卡 慰勞假補助 費額度
1	25 日 (16,000 元)	0	0 元	15 【至多 15 日， 10 日應休日數不得請領未 休畢慰勞假加 班費】	15-0-15=0 0 日 【依再任後重新計 假規定，不得主張於 A 機關尚有應休未休 畢日數 10 日，要求 B 機關核給慰勞假】	16,000 元
2	25 日 (16,000 元)	5	0 元	0	15-5-0=10 10 日(5 日應休) 【其中 5 日為應休。 餘 5 日未休畢可請領 未休畢慰勞假加班 費，休畢者可領 5*600=3,000 元應休 日數以外慰勞假補 助費】	16,000 元
3	25 日 (16,000 元)	8	8,000 元	5	15-8-5=2 2 日(應休) 【10 日內均為應休， 應休未休畢「不」核 給未休畢慰勞假加 班費】	8,000 元
4	25 日 (16,000 元)	10	11,000 元	15	15-10-15=(-10) 0 日	5,000 元
5	25 日 (16,000 元)	13 	13,000 元	1	15-13-1=1 1 日 【未休畢可請領未 休畢慰勞假加班費， 休畢者可領 1*600=600 元應休日 數以外慰勞假補助 費】	3,000 元

【應休日數以外 3 日，可領 3*600=1,800 元慰勞假補助費】

三、丙君（初次擔任職務代理人，年度中轉換機關）

116 年 1 月至 3 月於 A 機關擔任聘僱人員（初聘僱），同年 10 月至 11 月於 B 機關擔任聘僱人員。

- （一）A 機關應核給慰勞假日數 3 日【丙君為初聘僱人員，少於 3 日核給 3 日】，國旅卡額度 4,800 元【 $3 \times 1,600 \text{ 元} = 4,800 \text{ 元}$ 】
- （二）**B 機關應重新計算應給慰勞假日數**，並以到職當年前（1 月至 3 月）、後（計至年底，10 月至 12 月）在職月數（共計 6 個月）占全年比例計算，年資未滿 1 年者，以 7 日按比例計算（ $7 \text{ 日} \times 6/12 = 3.5 \text{ 日}$ ）；**並應扣除同一年度內已請畢以及已發給獎勵之慰勞假日數後核給（丙君應無可請領日數）**。
國旅卡額度基於不重複核給原則，於 A 機關未請領完畢得於新職機關請領剩餘額度。
- （三）依丙君於 A 機關實際請慰勞假日數及已請領之國旅卡慰勞假補助費，舉例情境如下：

情境	A 機關 (1 月至 3 月)				B 機關 (10 月至 11 月)	
	核給日數 (國旅卡額度)	已休日數	請領國旅卡 慰勞假補助費	請領未休畢 慰勞假加班 費日數	重新計算 核給日數	剩餘國旅卡慰 勞假補助費額 度
1	3 日 (4,800 元)	0	0 元	無可請領日數	$3.5 - 0 - 0 = 3.5$ 3.5 日 【10 日內均為應休，應休未休畢「不」核給未休畢慰勞假加班費】	5,600 元 【因 B 機關重新核算後之額度高於 A 機關，改以較高額度控管】
2	3 日 (4,800 元)	2	1,800 元	無可請領日數	$3.5 - 2 - 0 = 1.5$ 1.5 日	$5,600 - 1,800 = 3,800$ 3,800 元
3	3 日 (4,800 元)	3	4,800 元	無可請領日數	$3.5 - 3 - 0 = 0.5$ 0.5 日	800 元

四、丁君（公務人員辭職轉任聘僱人員）

現為 A 機關公務人員，計至 115 年底可採計年資具 21 日休假資格，116 年 2 月辭職，復於同年 8 月至 12 月於 B 機關擔任聘僱人員。

- （一）A 機關 116 年核給休假日數 21 日，國旅卡額度 16,000 元。
- （二）**B 機關應重新計算應給慰勞假日數**，並以到職當年前（1 月

至 2 月)、後 (8 月至 12 月) 在職月數 (共計 7 個月) 占全年比例計算, $21 \text{ 日} \times 7/12 = 12.25 \text{ 日}$, 尾數未滿半日者, 以半日計為 12.5 日; 並應扣除同一年度內已請畢以及已發給獎勵之休假日數後核給。國旅卡額度基於不重複核給原則, 於 A 機關未請領完畢得於新職機關請領剩餘額度。

(三) 依丁君於 A 機關實際請休假日數、已請領未休假加班費日數及已請領之國旅卡休假補助費, 舉例情境如下:

情境	A 機關 (1 月至 2 月)				B 機關 (8 月至 12 月)	
	核給日數 (國旅卡額度)	已休日數	請領國旅卡 休假補助費	請領未休假 加班費日數	重新計算 核給日數	剩餘國旅卡 慰勞假補助 費額度
1	21 日 (16,000 元)	0	0 元	0	$12.5 - 0 - 0 = 12.5$ 12.5 日 【其中 10 日為應休, 餘 2.5 日未休畢可請領未休畢慰勞假加班費, 休畢者可領 $2.5 \times 600 = 1,500$ 元應休日數以外慰勞假補助費】	16,000 元
2	21 日 (16,000 元)	2	11,000 元	11 【至多 11 日, 10 日應休日數不得請領未休假加班費】	$12.5 - 2 - 11 = (-0.5)$ 0 日 【依再任後重新計假規定, 不得主張於 A 機關尚有應休未休畢日數 8 日, 要求 B 機關核給慰勞假】	5,000 元
3	21 日 (16,000 元)	8	0 元	2	$12.5 - 8 - 2 = 2.5$ 2.5 日 【其中 2 日為應休, 餘 0.5 日未休畢可請領未休畢慰勞假加班費, 休畢者可領 $0.5 \times 600 = 300$ 元應休日數以外慰勞假補助費】	16,000 元
4	21 日 (16,000 元)	10	8,000 元	11	$12.5 - 10 - 11 = (-8.5)$ 0 日	8,000 元
5	21 日 (16,000 元)	21 ↓	13,000 元	0	$12.5 - 21 - 0 = (-8.5)$ 0 日	3,000 元

【應休日數以外 11 日, 可領 $11 \times 600 = 6,600$ 元休假補助費】